

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JGM VAN VAN HEIJNINGEN

BIG-registraties: 99050262625

Overige kwalificaties: differentiatie en fasetherapie/ basistherapie , NET, EMDR, psychotrauma therapeut

Basisopleiding: Orthopedagogiek Rijksuniversiteit Leiden

AGB-code persoonlijk: 94013999

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologen Praktijk van Heijningen

E-mailadres: joosjevanheijningen@hotmail.com

KvK nummer: 60596791

Website: Schipper-en-Molhoek.nl

AGB-code praktijk: 94061979

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Ik werk alleen als ZZP-er in de praktijk Schipper en Molhoek .

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de generalistische basis-ggz

#### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Bij iedere aanmelding voor een behandeling beslis ik zelf of de client door mij behandeld kan/ zal worden.

Als eerste stap voer ik een telefonische gesprek om de persoonsgegevens, reden van aanmelding, klachten en de hulpvraag meer helder te krijgen. Reden van aanmelding plus extra informatie krijg ik ook binnen via de huisarts verwijzing.

Vervolgens, indien geïndiceerd, maak ik een afspraak voor een intake gesprek. Tijdens het intakegesprek beoordeel ik of er behandeling geïndiceerd is, , zo ja welke, kan ik die zelf doen of heb ik een ander advies. Eventueel kan ik overleggen met mijn collega's binnen de praktijk.

Ik werk zelfstandig, heb geen personeel . Indien nodig kan ik de client doorverwijzen en bied daarbij hulp.

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht:

EMDR, Schematherapie, NET, CGT bij negatief zelfbeeld, Basistherapie bij hechtingsproblematiek  
Vanuit de Praktijk Schipper en Molhoek werk ik als zelfstandig gevestigde GZ-psycholoog in Den Haag.

Vanuit mijn eerdere werk bij Youz Rotterdam, waar ik met name de behandeling van psycho-trauma en hechtingsproblematiek uitvoerde, heb ik dit in Den Haag voortgezet. De praktijk richt zich op volwassenen, maar ik heb een hoog aanbod van jongvolwassenen van net 18 jaar. Omgeving en ouders worden betrokken als de client daarvoor toestemming geeft. Ik werk vooral met Schematherapie, EMDR en de behandeling van een negatief zelfbeeld.

**3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Regiebehandelaar 1**

Naam: Mevrouw Joosje van Heijningen

BIG-registratienummer: 99050262625

**Regiebehandelaar 2**

Naam: Mevrouw Juliette Schipper

BIG-registratienummer: 99047862216

**Regiebehandelaar 3**

Naam: Mevrouw Marja Molhoek

BIG-registratienummer: 19059349616

**Regiebehandelaar 4**

Naam: Mevrouw Marja Molhoek

BIG-registratienummer: 19059349625

**Regiebehandelaar 5**

Naam: Mevrouw Juliette Schipper

BIG-registratienummer: 79047862225

**Medebehandelaar 1**

Naam: Joosje van Heijningen

BIG-registratienummer: 99050262625

Specifieke deskundigheid: Psychotrauma Therapeut volgens de NtVP

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

(oud) Collega's Youz: Wijnhaven Rotterdam  
Mw drs Juliette Schipper BIG 99047862216/7904786222  
mw drs M. Molhoek BIG19059349616/19059349625

Intervisie:

MW Aafke Schaarloo/Aafke Scharloo, Klinisch psycholoog/ Gz- psycholoog en orthopedagoog  
generalist. Supervisor NVO.  
Big nr 09018541025

Mw Leony Coppens  
Klinisch psycholoog: 39049235825 (big)  
Supervisor VGCT  
Psychotraumatheapeut NTVp  
EMDR-supervisor i.o.

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Consultatie over diagnose, beoordeling wel/geen medicatie, op en afschaling, bespreken verloop behandeling en verwijzingen verloopt onder meer via mijn netwerk.  
Ik werk nog steeds samen met oud collega's Youz en heb met hen geregeld overleg of wederzijdse consultatie waar onder overleg met psychiater.  
Medicatie verloopt meestal via de huisarts, psychiater.  
Voor crisissituaties werk ik samen met de huisarts of de crisisdienst van Parnassia

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

In geval van crisis buiten kantooruren kunnen de cliënten terecht bij hun huisarts voor een eventuele doorverwijzing naar de crisisdienst.  
Via de mail, app en telefoon ben ik altijd bereikbaar voor mijn cliënten.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: de afspraak met de client is dat in geval van crisis de huisarts de verwijzing regelt. Dit is een afspraak conform GGZ regelgeving.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

M.J.Molhoek: 19059349616  
Mw drs Juliette Schipper BIG 99047862216/7904786222  
Mw Leony Coppens Klinisch psycholoog: 39049235825  
Vele collega's van Youz Rotterdam Wijnhaven 110 Rotterdam

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Hoe een behandeling verder aan te pakken in geval van problemen, kennisverdieping, gezamenlijke verdiepingsonderwerpen, volgen van webinars en workshops.  
Met als doel de client zo goed mogelijk te helpen.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## 7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

ik volg de tarieven zoals aangegeven door de NZA <http://www.schipper-en-molhoek.nl>

## 8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<http://www.nvgzp.nl/gz-psycholoog>/<https://www.ntvp.nl/>

## Organisatie van de zorg

### 9. Klachten- en geschillenregeling

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Mijn cliënten kunnen in eerste instantie met hun klachten over mij of mijn behandeling bij mij terecht. Voor een eventueel vervolg kan de NVGzP een van de eigen bemiddelaars aanwijzen voor het verder behandelen van de klacht.

**Link naar website:**

<http://www.nvgzp.nl/nvgzp-klachtenregeling/>

### 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

**10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

drs .M .Molhoek

drs J. Schipper

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.schipper-en-molhoek.nl/http://www.schipper-en-molhoek.nl/wachtlijst.html](http://www.schipper-en-molhoek.nl/http://www.schipper-en-molhoek.nl/wachtlijst.html)

### 12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

De client vindt de aanmeldprocedure op de site van [www.schipper-en-molhoek.nl](http://www.schipper-en-molhoek.nl) onder het tabblad "hoe wij werken". Bij een telefonische aanmelding worden de cliënten te woord gestaan door : Mw J. Schipper of Mw. M.J.Molhoek. Vanuit deze telefonische intake kunnen cliënten naar mij worden

doorverwezen. Na telefonisch contact wordt de intake door mij zelf gedaan. Ik ben in dat geval ook de behandelaar. Clienten bellen ook niet zelden direct naar mij. In dat geval doe ik zowel de intake als de behandeling.

De procedure van aanmelding en intake is als volgt: Na verwijzing door de huisarts en aanmelding bij mij krijgt de cliënt een aantal vragenlijsten in te vullen. (Rom) Mede op basis hiervan wordt een zorgadvies geformuleerd. Na de intake wordt een behandelplan met de cliënt besproken. Hierbij wordt de hulpvraag gedefinieerd en een gewenst resultaat van de behandeling. Resultaten worden vastgelegd in ROM.

**12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling en begeleiding**

**13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Bij het maken van een afspraak vraag ik de cliënt een vragenlijst met personalia in te vullen. Ik laat cliënten in geval van communicatie met anderen een toestemmingsverklaring tekenen. Bij de kennismaking leg ik aan het eind van de intake mijn werkwijze en mogelijkheden uit. Na de intakefase bespreek ik het behandelplan. Tijdens de behandeling evalueer ik regelmatig of de behandeling naar tevredenheid verloopt en hoe het met de cliënt gaat.

In geval van kinderen onder de twaalf jaar zijn altijd de ouders betrokken. Met jongeren boven de twaalf gaat dit in overleg, maar is er wel op enigerlei wijze contact met ouders (in bijzijn van kind dan wel met ouders alleen). Met ouders en kind wordt de intake gedaan en ook het behandelplan besproken. Jongeren ouder dan 16 jaar hebben recht op Privacy indien zij niet wensen dat de ouders betrokken worden. Gezien het feit dat ouders meestal zelf betalen komt dit nooit voor.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

De voortgang van de behandeling wordt gevolgd aan de hand van tussentijdse evaluaties, vragenlijsten en Rom. Voor de Rom maak ik gebruik van Datec Test mij online.

Tijdens de behandeling maak ik gebruik van andere vragenlijsten die ik dan wel met de hand laat invullen dan wel kan aanvragen bij Datec.

Aan het eind van de behandeling wordt de ROM weer ingevuld en vraag ik de cliënt een clienttevredenheids formulier in te vullen.

Er vindt altijd een afsluitingsgesprek plaats met daarin aandacht voor evaluatie.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Zoals ook de website wordt aangegeven wordt periodiek met de cliënt ge-evalueerd.

Aan begin en eind vindt een Rom meting plaats. Gedurende de behandeling wordt via evaluatievragen ge-evalueerd

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Klanttevredenheid wordt gemeten met de SRS .

#### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

### Omgang met cliëntgegevens

#### **15. Omgang met cliëntgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: J.G.M. van Heijningen

Plaats: Den-Haag

Datum: 10-03-2026

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja