

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam praktijk: Praktijk voor Psychotherapie Molhoek

Naam regiebehandelaar: M.J. Molhoek

E-mailadres: ppm@casema.nl

KvK nummer: Haaglanden 27344389

Website: www.schipper-en-molhoek.nl

BIG-registraties: Psychotherapeut 19059349616 GZ Psych 19059349625

Overige kwalificaties: Supervisor / leertherapeut VGct en NVP; EMDR, IPT

Basisopleiding: universitair

AGB-code praktijk: 94003600

AGB-code persoonlijk: 94004136

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Problematieken: depressie, angstklachten, somatoforme klachten, eetstoornissen, werkgerelateerde problematiek, identiteitsproblematiek, levensfase problemen, gecompliceerde rouw reacties, PTSS klachten, persoonlijkheidsproblematiek, relatieproblemen
aandachtsgebieden: trauma, stemmingsstoornissen, angststoornissen, persoonlijkheidsstoornissen, stressgerelateerde klachten, doelgroepen: adolescenten vanaf 18 jaar, ouderen, echtparen behandelvormen CGT, EMDR, IPT, Psychodynamische Psychotherapie

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Op het adres Stadhouderslaan 98c te Den Haag zijn drie solo praktijken gevestigd: M.J. Molhoek: Psychotherapeut 19059349616 GZ Psych 19059349625 J. Schipper: Psychotherapeut 99047862216 GZ Psych 79047862225 J.G.M. van Heijningen: BIG 99050262625.

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

collega en intervisie genoot mw drs Juliette Schipper BIG 99047862216/ 7904786222

intervisiegenoten mw drs Nanny van Delden BIG59025755016 mw drs Loes Visser BIG 090662420116

mw drs Ingrid Krapels BIG 99035012425 mw drs Marjan Schnetz BIG 69066643816 Psychiater mw dr

Dana Babuskova BIG 39054444701 Instelling collega drs Ed Berretty PsyQ Haaglanden

Angststoornissen TOPGGz; specialisme leider Angst en Dwang BIG 69025734316 huisarts/verwijzer

mw drs L. van Velzen BIG 89913237501 intervisiegenoten mw drs Lisy Krieps GZ-psycholoog NIP, BIG registratienummer 69049779025 mw drs Olivia Delacroix GZ-psycholoog NIP, BIG registratienummer 29052470725 mw drs Maartje Lindeman BIG 39061115316 Supervisor/verwijzer drs Sjef Peeters BIG 09042964116;990442964125 verder ben ik aangesloten bij een regionaal netwerk van collega's, een Coöperatie voor de vrijevestigde GGZ: www.PsyzorgHoflanden.nl

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie over diagnose, beoordeling op medicatie, op- en afschaling, bespreken intakeverslagen, behandeladvies, verwijzing.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Buiten kantooruren en in de weekenden kunnen patiënten terecht bij de huisartsdienst SMASH 070 3469669 In geval van crisis bij de eigen huisartsenpraktijk, bij de SEH en bij de GGZ. Een aanmelding bij de crisisdienst loopt altijd via de eigen huisarts.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de afspraak met de cliënt is dat in geval van crisis de huisarts de verwijzing regelt. Dit is een afspraak cf GGZ regelgeving.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar, zo ja welke?

Ja, ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars: In 2016 CZ Delta Lloyd Ohra en DSW en Multizorg in 2017 DSW en Multizorg

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.schipper-en-molhoek.nl/marja%20molhoek.html>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandelarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden

Link naar website met de behandelarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/LVVP-kwaliteitscriteria.pdf

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Mijn cliënten kunnen bij mij terecht met klachten over mij of mijn behandeling. Voor een eventueel vervolg kan het LVVP-bureau een van de eigen bemiddelaars aanwijzen voor het verder behandelen van de klacht. De bemiddelaar heeft een geheimhoudingsplicht.

Link naar website:

https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft_uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%202017.pdf

Met ingang van 1-1-2017 is de nieuwe klachten-en geschillenregeling van kracht (Wkkgz). Tegen die tijd kunnen de gegevens van de klachtenfunctionaris vermeld worden.

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Klachtencommissie LVVP Het postadres is: Klachtencommissie LVVP t.a.v. mr. N. van den Burg
Postbus 13086 3507 LB Utrecht Het e-mailadres is: klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

De geschillenregeling is hier te vinden

Ik upload het document met de geschillenregeling op: www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

J.Schipper

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <http://www.schipper-en-molhoek.nl/wachtlijst.html>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

De cliënt vindt de aanmeldprocedure op de site www.schipper-en-molhoek.nl onder tabblad "hoe wij werken". Bij een telefonische aanmelding worden cliënten te woord gestaan door: Mw J. Schipper of Mw M.J. Molhoek De intake wordt door een van beiden gedaan. De intaker is tevens de behandelaar. De procedure van aanmelding en intake is als volgt: Na verwijzing door de huisarts en aanmelding bij de praktijk, krijgt cliënt een aantal vragenlijsten in te vullen. Op basis hiervan wordt een zorg advies geformuleerd. Na de intake wordt een behandelplan met de cliënt besproken. Hierbij wordt de hulpvraag gedefinieerd en een gewenst resultaat van de behandeling. Resultaten worden vastgelegd in ROM.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: M.J. Molhoek

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

neen

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: M.J. Molhoek

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: M.J. Molhoek

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Bij het maken van de afspraak vraag ik de cliënt een vragenlijst met personalia en een aantal inhoudelijke vragen in te vullen en mee te nemen naar de eerste afspraak. Daarnaast vraag ik cliënt twee digitale klachtenlijsten in te vullen. Bij de kennismaking leg ik aan het eind van de intake mijn werkwijze en mogelijkheden uit. Na de intake fase bespreek ik het behandelplan. In het behandelplan zijn de belangrijkste thema's vastgelegd en de voorgenomen behandelmethoden. Het behandelplan

kan in overleg bijgesteld worden. Tijdens de behandeling evalueer ik regelmatig of de behandeling naar tevredenheid verloopt en hoe het met de cliënt gaat.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt gevolgd aan de hand van tussentijdse evaluaties, vragenlijsten (ORS en SRS) en ROM. Voor de ROM maak ik gebruik van het Telepsy platform. Daarnaast gebruik ik nog ander test materiaal eveneens via het Telepsy platform

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetisstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Zoals ook op de website is aangegeven wordt periodiek met de cliënt geëvalueerd. Aan begin en einde vindt een ROM nulmeting, respectievelijk eindmeting plaats, alsmede tussenmetingen. Daarnaast worden er nog evaluatievragen gesteld.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Klanttevredenheid wordt gemeten via CQI en is vast onderdeel van het eindgesprek.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: M.J. Molhoek

Plaats: Den Haag

Datum: 27 oktober 2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja